



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, ENERGI DAN SUMBER DAYA  
MINERAL**

**BIDANG KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI**

NOMOR SOP	000.8.3.3 / /DPPESDM
TANGGAL PEMBUATAN	
TANGGAL REVISI	
TANGGAL EFEKTIF	
DISAHKAN OLEH	Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Energi dan Sumber Daya Mineral, Provinsi Kalimantan Barat  <b>Dr. Syarif Kamaruzaman, M.Si</b> Pembina Utama Madya NIP. 19660921 198603 1 004
NAMA SOP	<b>PROSEDUR PENERBITAN REKOMENDASI TEKNIS PERSETUJUAN PERSYARATAN PEMENUHAN KOMITMEN PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN UTAMA IZIN USAHA PENYEDIAAN TENAGA LISTRIK UNTUK KEPENTINGAN SENDIRI (IUPTLS)</b>

**DASAR HUKUM :**

1. UU No. 30 tahun 2009 Tentang Ketenagalistrikan
2. UU No. 11 tahun 2020 Tentang Cipta Kerja Jo. PERPU No. 2 Tentang Cipta Kerja
3. PP No. 24 Tahun 2018 Tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik
4. PP No. 5 Tahun 2021 Tentang Perizinan Berusaha Berbasis Resiko
5. PP No. 25 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral
6. PERMEN ESDM No. 39 Tahun 2018 Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik Bidang Ketenagalistrikan
7. PERMEN ESDM No. 5 Tahun 2021 Tentang Standar kegiatan Usaha dan Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko Sektor ESDM
8. PERMEN ESDM No. 11 Tahun 2021 Tentang Pelaksanaan Usaha Ketenagalistrikan
9. PERGUB No. 90 Tahun 2022 Tentang Perubahan Kedua Atas PERGUB No. 11 Tahun 2019 Tentang Pendelegasian Kewenangan Penandatanganan Penerbitan Perizinan dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Barat
10. PERGUB No. 132 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Perindustrian, Perdagangan, Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Kalimantan Barat

**KUALIFIKASI PELAKSANA :**

1. Berpendidikan minimal SMK / SMA
2. Memahami Tata Cara Perizinan Usaha Ketenagalistrikan
3. Memahami kegiatan pengusahaan di bidang Ketenagalistrikan, termasuk aspek teknis dan administrasi
4. Memahami Standarisasi Perizinan melalui OSS - RBA

**KETERKAITAN :**

1. SOP Tata Persuratan
2. SOP Pengarsipan Dokumen

**PERALATAN/PERLENGKAPAN :**

1. Komputer/Printer/Scanner
2. Alat Tulis Kantor
3. Cheklist Verifikasi Kelengkapan Permohonan IUPTLS
4. Arsip

**PERINGATAN :**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Tanggal dan Nomor Penerimaan Permohonan IUPLS dari Pelaku Usaha
2. Tanggal dan Nomor Surat Permohonan IUPTLS dari Pelaku Usaha Melalui OSS
3. Tanggal dan Nomor Rekomendasi Teknis IUPTLS

Judul SOP : PROSEDUR PENERBITAN REKOMENDASI TEKNIS PERSETUJUAN PERSYARATAN PEMENUHAN KOMITMEN PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN UTAMA IZIN USAHA PENYEDIAAN TENAGA LISTRIK SENDIRI (IUPTLS)

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA KEGIATAN						MUTU BAKU					
		PELAKU USAHA	DPMP TSP PROV. KALBAR	OPERATOR OSS-RBA	KADIS PERINDAGESDM PROV KALBAR	KABID KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI PENGUSAHAAN KTL	KETUA TIM VERIFIKATOR PERIZINAN KTL	TIM VERIFIKATOR PERIZINAN KTL	PERSYARATAN / KELENGKAPAN	WAKTU HARI KERJA	OUTPUT	KETERANGAN	
1	PELAKU USAHA YANG TELAH MEMILIKI NIB, MENGAJUKAN PERMOHONAN IUPTLS YANG DILENGKAPI DENGAN DOKUMEN-DOKUMEN PERSYARATAN KHUSUS DAN PERSYARATAN TEKNIS IUPTLS MELALUI SISTEM OSS-RBA											DOKUMEN-DOKUMEN PERSYARATAN DIJUNGAH DALAM BENTUK PDF KEDALAM OSS-RBA, SESUAI DENGAN KOLOM JENIS PERSYARATANNYA	
2	OPERATOR OSS-RBA DINAS PERINDAGESDM MENGUNDUH BERKAS PERMOHONAN PADA SISTEM OSS-RBA									0.5	DOKUMEN KELENGKAPAN PERSYARATAN PERMOHONAN IUPTLS	SEGALA BERKAS PERSYARATAN YANG DIJUNDAH KEMUDIAN DICETAK OLEH OPERATOR OSS-RBA UNTUK KEMUDIAN DISERAHKAN KEPADA KADIS PERINDAGESDM UNTUK TINDAKLANJUT DAN DISPOSISI SELANJUTNYA SERTA SEBAGAI BENTUK ARSIP HARDCOPY MAUPUN SOFTCOPY	
3	KADIS PERINDAGESDM MELAKUKAN DISPOSISI KEPADA KABID KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI UNTUK PROSES LEBIH LANJUT									0.5	DISPOSISI KADIS		
4	KABID KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI MENINDAKLANJUTI DISPOSISI KADIS PERINDAGESDM DENGAN MELAKUKAN DISPOSISI SURAT PERMOHONAN KEPADA TIM VERIFIKATOR PERIZINAN KETENAGALISTRIKAN									0.5	DISPOSISI KABID SURAT TUGAS	KABID KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI, MEMBERIKAN SURAT TUGAS KEPADA TIM TEKNIS VERIFIKASI UNTUK MEMPROSES LEBIH LANJUT PERMOHONAN PEMENUHAN PERSYARATAN IUPTLS	
5	TIM VERIFIKATOR YANG DITUGASKAN MENINDAKLANJUTI DISPOSISI DARI KABID KETENAGALISTRIKAN DAN PENGELOLAAN ENERGI UNTUK MELAKSANAKAN VERIFIKASI BERDASARKAN DOKUMEN-DOKUMEN YANG TELAH DISAMPAIKAN OLEH PELAKU USAHA UNTUK SELANJUTNYA DILAKUKAN DISKUSI ATAS HASIL VERIFIKASI UNTUK MENENTUKAN APAKAH PERMOHONAN PERSYARATAN DISETUJUI /DITOLAK / PERBAIKAN										2	CHECKLIST LEMBAR VERIFIKASI	<p>VERIFIKASI TERHADAP DOKUMEN PERSYARATAN YANG TELAH DITERIMA UNTUK SELANJUTNYA DILAKUKAN VERIFIKASI DAN VALIDASI DATA KE PELAKU USAHA. JIKA DATA-DATA DALAM DOKUMEN YANG DISAMPAIKAN TIDAK JELAS / SALAH (JIKA DIPERLUKAN)</p> <p>JIKA PERSYARATAN SUDAH DINYATAKAN LENGKAP DAN VALID MAKA AKAN DISETUJUI UNTUK DIPROSES LEBIH LANJUT,</p> <p>JIKA PERSYARATAN TIDAK LENGKAP DAN TIDAK VALID, PERMOHONAN DAPAT DITOLAK</p> <p>JIKA PERSYARATAN TELAH LENGKAP NAMUN TERDAPAT DATA-DATA YANG PERLU DIPERBAIKI PEMOHON WAJIB MEMPERBAIKI DAN MELENGKAPI PERMOHONAN TERSEBUT SAMPAI PADA SISTEM OSS-RBA MELAKUKAN PENOLAKAN</p>

